

Муниципальное дошкольное
образовательное автономное учреждение
«Детский сад № 34»

ул. Сухарева, д.84, г. Оренбург, 460006
телефон: 37-92-97
факс: 37-92-97
det-sad.34@yandex.ru

ПРИКАЗ

№ 206 от 25.12.2023

**Об утверждении и введении в действие плана
мероприятий на 2024 год о принятии мер по
предупреждению и противодействию
коррупции в МДОАУ «Детский сад № 34»**

В целях реализации п.п.1 п.2 ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), в целях организации работы по предупреждению и противодействию коррупции в МДОАУ № 34

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий на 2024 год о принятии мер по предупреждению и противодействию коррупции и довести его до сведения всех сотрудников учреждения (Приложение № 1).

*Ответственный: старший воспитатель Т.Н.Земцова
Срок: до 30.12.2023г.*

2. Ввести в действие план мероприятий на 2024 год о принятии мер по предупреждению и противодействию коррупции.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ № 34

И.А.Пигулевская

Ознакомлена:

_____ Т.Н.Земцова

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 206 от 25.12.23

Заведующий МДОАУ № 34

_____ Пигулевская И. А.

**План мероприятий о принятии мер
по предупреждению и противодействию коррупции
в муниципальном дошкольном образовательном автономном учреждении
«Детский сад № 34»
на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
1.	Изучение действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
2.	Создание комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	июнь	Заведующий
3.	Приведение локальных актов, регламентирующих внутренний контроль антикоррупционной деятельности учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР
4.	Контроль за наличием и локальных актов по противодействию коррупции	в течении года	члены комиссии по противодействию коррупции
5.	Обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ	в течение года	старший воспитатель
6.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 3273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» и другими нормативными документами по антикоррупционной деятельности под роспись.	октябрь	Заведующий
7.	Предоставление руководителем ДОУ в управление образованием администрации города Оренбурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Март-апрель	Заведующий
8.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и Общих собраниях работников учреждения	Октябрь, май	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
9.	Обобщение и анализ рассмотрения обращений граждан по фактам коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ, старший воспитатель

Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ

1.	Организация и проведение в международный день борьбы с коррупцией информационно – разъяснительной работы: «О противодействии коррупции»	7 декабря	Заместитель старший воспитатель, воспитатели групп и специалисты
2.	Конкурс среди педагогов на лучшую методику проведения занятия по антикоррупционной тематике	Декабрь	Воспитатели групп
3.	Консультация «Это должен знать каждый!»	Январь	старший воспитатель

Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности воспитанников ДОУ

1.	Проведение выставки рисунков «Я и мои права»	Декабрь	Воспитатели групп
2.	Театрализованные игры с целью привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния антикоррупционным правонарушениям	сентябрь - май	Воспитатели групп, специалисты

Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий
2.	Обеспечение наличия в ДОУ информационного уголка потребителя образовательных услуг с телефоном доверия и Журналом учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной организации, позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению. Отслеживание, рассмотрение, проведение анализа обращений родителей (законных представителей) о фактах проявления коррупции, и контроль устранения обоснованных жалоб.	Постоянно	Заведующий
3.	Изготовление памятки для родителей «Коррупции – нет!»	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
4.	Проведение ежегодного анкетирования родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Апрель	Педагог - психолог
5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ в рамках противодействия коррупции	В течение года	старший воспитатель
6.	Организация взаимодействия с советом родителей по вопросам минимизации «бытовой» коррупции	Не реже одного раза в полгода	Заведующий, старший воспитатель
7.	Реализация иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ и Оренбургской области	По мере необходимости	члены комиссии